1.3.2.2 税收管理员制度

# 一、总则

为加强税源管理，优化纳税服务，切实解决“淡化责任，疏于管理”问题，推进依法治税，进一步提高税收征管的质量和效率，根据《[中华人民共和国税收征收管理法](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/1036.html)》及其[实施细则](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/828.html)和《国家税务总局关于进一步加强税收征管工作的若干意见》（[国税发〔2004〕108号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3538.html)）的有关规定，制定本制度。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第一条）

## （一）主要概念

### 1、税收管理员

是基层税务机关及其税源管理部门中负责分片、分类管理税源，负有管户责任的工作人员。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第二条第一款）

税收管理员在基层税务机关及其税源管理部门的管理下，贯彻落实税收法律、法规和各项税收政策，按照管户责任，依法对分管的纳税人、扣缴义务人（以下简称纳税人）申报缴纳税款的行为及其相关事项实施直接监管和服务。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第三条）

### 2、基层税务机关

前款所称基层税务机关是指直接面向纳税人、负责税收征收管理的税务机关；税源管理部门是指基层税务机关所属的税务分局和税务所或内设的税源管理科（股）。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第二条第二款）

### 3、税收管理员制度

税务机关根据税收征管工作的需要，明确岗位职责，落实管理责任，规范税务人员行为，促进税源管理，优化纳税服务的基础工作制度。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第四条第一款）

## （二）主要原则

实行税收管理员制度，应遵循管户与管事相结合、管理与服务相结合、属地管理与分类管理相结合的原则。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第四条第二款）

# 二、工作职责

## （一）宣传督导

宣传贯彻税收法律、法规和各项税收政策，开展纳税服务，为纳税人提供税法咨询和办税辅导；督促纳税人按照国家有关规定及时足额申报纳税、建立健全财务会计制度、加强账簿凭证管理。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第五条）

## （二）调查核实

调查核实分管纳税人税务登记事项的真实性；掌握纳税人合并、分立、破产等信息；了解纳税人外出经营、注销、停业等情况；掌握纳税人户籍变化的其他情况；调查核实纳税人纳税申报（包括减免缓抵退税申请，下同）事项和其他核定、认定事项的真实性；了解掌握纳税人生产经营、财务核算的基本情况。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第六条）

## （三）催报催缴与实地核查

对分管纳税人进行税款催报催缴；掌握纳税人的欠税情况和欠税纳税人的资产处理等情况；对纳税人使用发票的情况进行日常管理和检查，对各类异常发票进行实地核查；督促纳税人按照税务机关的要求安装、使用税控装置。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第七条）

## （四）纳税评估

对分管纳税人开展纳税评估，综合运用各类信息资料和评估指标及其预警值查找异常，筛选重点评估分析对象；对纳税人纳税申报的真实性、准确性做出初步判断；根据评估分析发现的问题，约谈纳税人，进行实地调查；对纳税人违反税收管理规定行为提出处理建议。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第八条）

## （五）采集信息

按照纳税资料“一户式”存储的管理要求，及时采集纳税人生产经营、财务核算等相关信息，建立所管纳税人档案，对纳税人信息资料及时进行整理、更新和存储，实行信息共享。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第九条）

## （六）其他工作

完成上级交办的其他工作任务。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十条）

# 三、工作要求

## （一）严格履职

税收管理员要严格按照所在税务机关规定的管户责任和工作要求开展工作；严格执行各项税收法律法规和政策，履行岗位职责，自觉接受监督。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十一条）

## （二）优化服务

税收管理员要增强为纳税人服务的意识，认真落实各项纳税服务措施，提高服务水平；依法保护纳税人的商业秘密和个人隐私，尊重和保护纳税人的合法权益。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十二条）

## （三）工作制约

税收管理员不直接从事税款征收、税务稽查、审批减免缓抵退税和违章处罚等工作；按照有关规定，在交通不便地区和集贸市场可以由税收管理员直接征收零散税收的，要实行双人上岗制度，并严格执行票款分离制度。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十三条）

## （四）工作轮换

税收管理员实行轮换制度，具体轮换的时限由主管税务机关根据实际情况确定。税收管理员开展下户调查、宣传送达等各类管理服务工作时，应按所在税源管理部门的工作计划进行，避免重复下户，注重减轻纳税人负担；对纳税人进行日常检查和税务约谈时，一般不少于两人；送达税务文书时，要填制《税务文书送达回证》。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十四条）

## （五）工作报告

税收管理员在加强税源管理、实施纳税评估时，要将案头分析与下户实地调查工作相结合，案头分析与实地调查结果要提交工作报告并作为工作底稿归档。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十五条）

## （六）提出管理建议

税收管理员发现所管纳税人有下列行为，应向所在税源管理部门提出管理建议：

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十六条第一款）

1、增值税一般纳税人情况发生变化，已不具备一般纳税人资格的；

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十六条第二款）

2、未按规定开具、取得、使用、保管发票等违章行为的；

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十六条第二款）

3、未按期申报纳税、申请延期申报和延期缴纳税款或催缴期满仍不缴纳税款的；

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十六条第三款）

4、欠税纳税人处理资产或其法定代表人需要出境的；

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十六条第四款）

5、未按规定凭税务登记证件开立银行账户并向税务机关报告账户资料的；

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十六条第五款）

6、未按规定报送《财务会计制度备案表》和会计核算软件说明书的；

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十六条第六款）

7、未按规定设置账簿、记账凭证及有关资料的；

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十六条第七款）

8、未按规定安装使用税控器具及申报纳税的；

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十六条第八款）

9、经纳税评估发现申报不实或税收定额不合理的；

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十六条第九款）

10、发现企业改组、改制、破产及跨区经营的；

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十六条第十款）

11、经调查不符合享受税收优惠政策条件的；

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十六条第十一款）

12、纳税人有违章行为拒不接受税务机关处理的；

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十六条第十二款）

13、发现纳税人与关联企业有不按照独立企业之间业务往来结算价款、费用等行为的；

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十六条第十三款）

14、其他税收违章行为。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十六条第十四款）

## （七）移交稽查

税收管理员发现所管纳税人有下列行为，应提出工作建议并由所在税源管理部门移交税务稽查部门处理：

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十七条第一款）

1、涉嫌偷税、逃避追缴欠税、骗取出口退税、抗税以及其他需要立案查处的税收违法行为的；

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十七条第二款）

2、涉嫌增值税专用发票和其他发票违法犯罪行为的；

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十七条第三款）

3、需要进行全面系统的税务检查的。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十七条第四款）

# 四、管理监督

## （一）管理监督

基层税务机关及其税源管理部门要加强对税收管理员的管理与监督，定期听取税收管理员的工作汇报，研究分析税源管理工作中存在的问题，总结“管户”工作经验，组织信息交流，加强对税收管理员日常工作的指导与检查。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十八条）

## （二）人员选拔

基层税务机关要充实税收管理员力量，选拔熟悉税收业务、具备一定的企业生产经营和财务管理知识、责任心强、素质较高的税务人员担任税收管理员。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第十九条）

## （三）教育培训

基层税务机关及其税源管理部门要加强对税收管理员的思想政治教育和岗位技能培训，注重提高其税收政策、财务会计知识水平和评估分析能力，不断提高税收管理员的素质。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第二十条）

## （四）业绩考核

基层税务机关要加强对税收管理员工作业绩的考核，通过能级管理等激励机制，鼓励其增长才干，积累经验，成为税源管理方面的专门人才。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第二十一条）

## （五）查处违纪违法

税收管理员玩忽职守或徇私舞弊，构成违纪行为的，由税务机关依法给予行政处分；构成犯罪的，要依法追究其刑事责任。

（[国税发[2005]40号](http://ssfb86.com/index/News/detail/newsid/3381.html)第二十二条）